

Team- und Büroassistenz in Voll- oder Teilzeit (m/w/d)

Wer wir sind

Die CaderaDesign GmbH aus Würzburg gehört zu den führenden Designbüros in den Bereichen User Experience und Industrial Design für technische Produkte, mit über 30 Jahren Erfahrung insbesondere im Maschinenbau, der Industrie und Automation. Einzigartig ist unsere Ausrichtung, die Industrial Design und User Interface Design im Produktionsumfeld zu einer Overall User Experience verbindet.

Worauf du dich freuen kannst

Bei uns wartet ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet auf Dich mit Raum, deine Fähigkeiten, Talente und Interessen einzubringen. Mit unserem gut durchdachten Onboarding vermitteln wir Dir alles Wissenswerte rund um Deine Arbeit und stellen Dir einen persönlichen Mentor für Deine ersten Monate bei uns zur Seite.

Außerdem sind uns persönliche und fachliche Weiterbildung wichtig. Deshalb gibt es immer die Möglichkeit, Schulungen und Weiterbildungen zu besuchen.

Unsere Teamevents, regelmäßige Supervisionen und unsere Managerin für Teambetreuung, Teamkultur und Wohlbefinden leisten einen wichtigen Beitrag zum tollen Klima in unserem offenen, bunten und wertschätzenden Team. Und wenn Du Lust hast, warten auch ein Business Bike, Yoga in der Mittagspause und gemeinsames Kochen auf Dich.

Unsere Büroräume mit Wohlfühlfaktor im Bürgerbräu Würzburg bieten für all das die besten Voraussetzungen. Ein Tag im Homeoffice ist nach Absprache möglich.

Wir wünschen uns fachlich von Dir:

- Mehrjährige Erfahrung in der Team-Assistenz und/oder im Office-Management
- Eine Ausbildung in einem einschlägigen Berufsfeld (z. B. Kaufleute für Büromanagement) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Alternativ bist Du Quereinsteiger/in aus einer serviceorientierten Position z. B. aus dem Hotelfach
- Einwandfreies Deutsch und eine stilsichere Ausdrucksweise
- Grundlegende Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Sicheren Umgang mit den gängigen Office-Programmen (MS Office)
- Computeraffinität und Offenheit gegenüber IT- und Technik-Themen

Deine Persönlichkeit und Aufgaben

- Selbstständige Organisation des Büromanagements
- Reiseplanung
- Zuarbeit für unsere Teams
- Organisation unserer beiden internen Teamevents
- Du bist offen für ein vielfältiges Aufgabengebiet und bringst ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Organisationstalent und Flexibilität mit

Was uns wichtig ist

Unsere Mission ist es, technische Produkte in der Industrie leicht bedienbar und damit Arbeitsplätze im Produktionsumfeld attraktiver und rundum besser zu machen – physisch und digital (Overall UX Design). Das vereint uns als Team und motiviert uns täglich bei unserer Arbeit. Stell Dir eine Welt vor, in der Du jedes Produkt, jede Maschine und jedes noch so komplexe System ohne Handbuch oder Einweisung verstehen und verwenden kannst. In dieser Welt möchten wir leben.

Das Thema Nachhaltigkeit ist ein großes Anliegen für uns und fließt nicht nur in unsere Arbeit sondern auch in unser Miteinander ein. Wir freuen uns sehr über die Kreativität, Leidenschaft und das Know-How unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wertschätzung im Umgang miteinander ist uns wichtig.

Du findest das klingt gut?

Wir freuen uns, wenn Du Teil unseres Teams werden möchtest. Bitte schicke Deine Bewerbung per Email an:

bewerbung@caderadesign.de